



משרד העבודה



מבחנים למתן תמיכות של משרד העבודה
אגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים

השתתפות המדינה בעלות שכר לימוד בצהרון

שנה"ל תשפ"ד

בהתאם להחלטות ממשלה מספר 3150 מיום 14.4.2012, מספר 4088 מיום 8.1.2012 ומספר 2659 מיום 21.5.2017, ובהתאם לחלוקת האחריות שנקבעה בעניין אופן השתתפות במדינה בעלויות החזקת ילדיהם של הורים עובדים השוהים בצהרונים. משרד העבודה ימשיך לפעול בשנה"ל התשפ"ד לעידוד שילובם של הורים בשוק העבודה באמצעות סיוע במימון עלות הצהרונים, כהגדרתם במבחנים אלה, עבור הורים המתגוררים בישובים המשתייכים לאשכולות סוציו אקונומיים 6-7 כפי שנקבע ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (ולמשפחה שבראשה הורה עצמאי המתגוררת בישובים המשתייכים לאשכולות 6-10 כאמור) ובהתאם למפורט במבחני תמיכה המפורטים להלן.

1. כללי:

א. התמיכות לפי מבחנים אלו יינתנו באופן שוויוני ועל פי שיקולים ענייניים בלבד.

ב. האמור במבחנים נוסח בלשון זכר אך מכוון לנשים וגברים כאחד.

ג. הגדרות:

"אתר האינטרנט" –

<https://www.gov.il/he/departments/topics/daycare-labor/govil-landing-page>

"דרגת זכאות" או "דרגה" – רמת הזכאות שנקבעה למבקש התמיכה, לרבות דרגות שאינן מקנות

סבסוד

"האגף" – אגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים.

"הארגון המפעיל" – הגוף אשר קיבל מוטב ביחס לצהרון, אחד או יותר.

"משפחה שבראשה הורה עצמאי" – הורה עצמאי (יחיד), כמשמעותו בחוק סיוע למשפחות שבראשן

הורה עצמאי, התשנ"ב – 1992.

"המשרד" – משרד העבודה.

"ילד" – תושב או אזרח ישראל, אשר נולד באחד המועדים הבאים, בהתאם לאשכול בו ממוקם

הצהרון:

1. גילאים 2.9-5.9 – מי שנולד בין התאריכים 01.12.2017 ועד ליום 31.12.2020 (כולל).

ביישובים הנמצאים באשכולות 6-7 בלבד על פי מדד חברתי כלכלי של הלשכה המרכזית

לסטטיסטיקה וביחס לילד המצוי בחזקתו של הורה עצמאי - ביישובים הנמצאים

באשכולות 8-10 על פי הדירוג החברתי כלכלי של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

2. גילאים 5.9-6.9 – מי שנולד בין התאריכים 01.12.2016 ועד ליום 30.11.2017 (כולל), ורופא

או פסיכולוג ממכון להתפתחות הילד אישר כי הוא מעוכב התפתחות ומומלץ להשאירו שנה



משרד העבודה

נוספת בגן, ביישובים הנמצאים באשכולות 6-7 על פי מדד חברתי כלכלי של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה וביחס לילד המצוי בחזקתו של הורה עצמאי – גם ביישובים הנמצאים באשכולות 8-10 על פי מדד חברתי כלכלי של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"צהרון" – מסגרת חינוכית בלתי-פורמלית לילדים, המשמשת לשהות יומית של ילדים כאמור חמישה ימים בשבוע ופועלת לאחר שעות הלימודים, ומקיימת את כל התנאים הבאים במצטבר:

- א. נכללת בהגדרת צהרון המופיעה בחוק לפיקוח על הפעלת צהרונים, התשע"ז-2017.
- ב. ממוקמת ברשות מקומית (מועצה אזורית, מועצה מקומית או עיריה) הנמצאת באשכולות 6 ועד 10 על פי הדירוג החברתי-כלכלי של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- ג. נותנת שירותי צהרון לילדים (ראו הגדרת "ילד" למעלה).
- ד. מסגרת שאיננה גן בו מופעלת תוכנית יום חינוך ארוך (יח"א), או מאריכה את יום הלימודים במימון הרשות המקומית או המדינה, למעט בית הספר או גן במסגרתו פועלת תוכנית "אופק חדש", במסגרתה מוארך יום הלימודים עד לשעה 14:00.

2. מטרת התמיכה:

עידוד שילובם של הורים בשוק העבודה.

3. תקנה תקציבית: 36410102

מובהר בזאת כי אישור התמיכה יהיה כפוף לקיומו של תקציב בתקנה התקציבית המתאימה.

4. אוכלוסיית היעד:

הורים אשר בחזקתם ילד השווה בצהרון, ואשר שניהם עומדים בתנאים המפורטים בסעיף (א) שלהלן; לגבי משפחות חד-הוריות ראו הוראות סעיף (ב).

א. הורה המשתייך לאחת מהקבוצות הבאות:

1. הורה עובד:

א. הורה העובד וסך הכנסתו (הכנסה ברוטו חייבת בדמי ביטוח לאומי¹) מעבודה עומד על 4,212 ₪ לפחות למעט במצבים המנויים בסעיף ג' להלן, ומתקיימת לגביו אחת מן החלופות הבאות:

- (1) עובד שכיר, לרבות שכיר בעל שליטה בחברה.
- (2) עובד במשק בית.
- (3) עצמאי, לרבות שותף בעסק של בן/בת זוג.
- (4) עוסק בעבודת מחקר במסגרת מלגה.
- (5) חבר קיבוץ/מושב שיתופי העובד בקיבוץ/מושב שיתופי, לרבות קיבוץ עירוני.

¹ ההורה הבוחר לעשות שימוש בממשק להעברת מידע מהביטוח הלאומי – המשרד ייעשה שימוש בנתוני ההכנסה כפי שדווחו לביטוח הלאומי.



משרד העבודה

- ב. הורה שנמצאת בתקופת לידה והורות² (להלן: "חופשת לידה") - הזכאות תהא לתקופה של עד 15 שבועות מיום התחלת חופשת הלידה.³
- ג. מי שסך הכנסתו (הכנסה ברוטו חייבת בדמי ביטוח לאומי) פחות מ-4,212 ש"ח, ועונה על אחד מהבאים:

- 1) עצמאי בעל עסק חדש (עד חצי שנה ממועד פתיחת העסק בלבד).
- 2) הורה המקבל שכר מינימום מותאם כמוגדר בתקנות שכר מינימום (שכר מותאם לעובד עם מוגבלות בעל יכולת עבודה מופחתת), תשס"ב-2002.

2. הורה לומד:

- א. הורה הלומד בהיקף של 32 שעות שבועיות (אקדמיות) לפחות באחד ממסלולי הלימודים המפורטים להלן בסעיפים (1) עד (7). כמפורט בסעיף 5(ד)(2) להלן:

מסלולי לימודים מוכוונים תעסוקה

1. קורס להכשרה מקצועית ובלבד שהוא בפיקוח או במימון של משרד ממשלתי וזאת עד לכל היותר שנתיים ממועד תחילת לימודי ההורה, ולמשך תקופת לימודיו.
2. אולפן לעולים חדשים.
3. לימודים לתואר ראשון מוכר או שני, במוסד אקדמי מוכר (לרבות לימודי מכינה, השלמה והסבה לתואר זה), כמשמעותם בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958 (להלן: חוק המועצה להשכלה גבוהה).⁴
4. לימודים לצורך תעודת הוראה, המוכרים על ידי משרד החינוך.
5. לימודים בפיקוח או במימון של משרד ממשלתי, שתכליתם עידוד השתלבות בשוק העבודה ו/או העלאת פריון העבודה במשק המפורטים בנספח 10.
6. לימודים לתואר הנדסאי או טכנאי (לרבות לימודי מכינה, השלמה והסבה לתארים אלו) במוסד המוכר על ידי המכון להכשרה בטכנולוגיה ובמדע במשרד העבודה או על ידי משרד החינוך.

לימודים תורניים

7. לימודים במסגרת מוסדות תורניים הנתמכים על ידי משרד החינוך ומתקיים לגבי לימודיו באותו מוסד פיקוח על נוכחות מטעם משרד החינוך.

² לרבות אם בשמירת היריון, ובתנאי שטרם תקופת שמירת היריון עמדה האם בתנאי ההכנסה האמורים במבחנים אלו לפני עניין.

³ במקרה של לידת יותר מילד אחד באותה לידה – תוארך תקופת הזכאות בשלושה שבועות עבור כל ילד נוסף. כמו כן תוארך

תקופת הזכאות בשל אשפוז האם או הנולד במהלך חופשת הלידה בהתאם למפורט בחוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.

⁴ יובהר כי הורים לומדים, אשר מחויבים בתוכנית הלימודים שלהם בשעות התנסות מעשית בין אם בתשלום ובין אם לאו, כתנאי לקבלת התואר - שעות ההתנסות המעשית יצורפו לשעות הלימוד עפ"י תכנית הלימודים וזאת בתנאי שיגישו אישור הקובע, כי שעות אלו נדרשות לשם קבלת התואר האקדמי.



משרד העבודה

ב. הורה הלומד לימודים לתואר ראשון מוכר באוניברסיטה הפתוחה בהיקף של 4 קורסים בסמסטר לפחות, המזכים בנקודות זכות לתואר.

3. הורה עובד ולומד:

הורה שהוא לומד ועובד, שמתקיים לגביו אחד מאלה

א. ההורה לומד באחד ממסלולי הלימוד המפורטים בסעיף 4(א)2 לעיל בהיקף **הפחות מ-32 ש"ש** (כולל הורה הלומד לתואר ראשון לפחות קורס אחד המזכה בנקודות זכות לתואר במסגרת האוניברסיטה הפתוחה).

ב. ההורה לומד לתואר **אקדמי מתקדם (מעבר לתואר ראשון)** במוסד אקדמי מוכר, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה.

ובלבד כי היקף שעות עבודת ההורה, יחד עם שעות לימודיו (לצורך חישוב "שעות השבועיות בהן למד ההורה" לעניין שבסעיף 4(א)2(א)) - אינו נמוך מ-32 שעות שבועיות.

4. הורה המשרת בשירות לאומי-אזרחי או בשירות צבאי סדיר.

5. הורה נכה המקבל קצבה מגורם ממשלתי בגין נכותו.

יודגש:

משפחה בה אחד מההורים אינו משתייך לאחת הקבוצות המנויות לעיל לא תהא זכאית לסבסוד ותיקבע לה דרגת זכאות 12.

ב. משפחה שראשה הורה עצמאי⁵

משפחה שבראשה הורה עצמאי כהגדרתו בחוק סיוע למשפחות שבראשן הורה עצמאי, תשנ"ב-1992 (חד הורית). במקרה שההורה עונה על ההגדרה האמורה, הוא יוכר כזכאי לתמיכה בתנאי שהוא עומד, בשינויים המחויבים, באחת מהדרישות המפורטות בסעיף 4(א) בלבד.

5. התמיכה ואופן חישובה:

א. כללי:

מי שנכלל במסגרת אוכלוסיית היעד, יהיה זכאי בהתאם לאמור במבחנים אלו, להשתתפות המדינה בעלות דמי החזקת ילדו או ילדיו, לפי העניין, בצהרונים כהגדרתם בסעיף 1ג לעיל בלבד, וזאת בכפוף להגשת בקשה לתמיכה, באופן ובמועדים הקבועים במבחני תמיכה אלו. השתתפות המדינה בשכר לימוד בצהרון נגזרת מדרגת הזכאות אשר נקבעה לילד. בכל שנה מפורסמות טבלאות גובה התמיכה הממשלתית בכל אחת מדרגות הזכאות. בטבלאות נקבע הסכום המדויק בו תשתתף המדינה ביחס לכל דרגה.

⁵ למען הסר ספק מובהר כי הכוונה למונח המוכר בציבור כ"משפחות חד הוריות".



משרד העבודה

טבלאות השתתפות המדינה בשכר הלימוד בהתאם לדרגת הזכאות מתפרסמות בסמוך למועד פתיחת שנת הלימודים באתר האינטרנט של המשרד, בלוח המודעות בצהרון ובמשרדי הארגון המפעיל את מערך הצהרונים.

הורה אשר בהתאם למבחנים אלו זכאי לקבלת תמיכה שונה בשל התקיימותם של מספר תנאים לגביו במקביל – יהיה זכאי לדרגת זכאות להשתתפות המדינה בהתאם להוראה המיטיבה איתו.

ב. שינויים בגובה השתתפות ובמבחני התמיכה:

הממשלה רשאית לפי שיקול דעתה או בהתאם למגבלות התקציב שעומד לרשותה לצורך זה לשנות במהלך שנת הלימודים את המבחנים או את גובה השתתפות המדינה, כלפי מעלה או מטה - הכל כפי שתמצא לנכון. היה והחליטה לעשות כן, תפרסם את החלטתה באופן הדומה לפרסום מבחני תמיכה אלה.

ג. אופן חישוב ההכנסה לנפש יהיה כדלקמן:

ככלל, דרגת הזכאות נקבעת על בסיס חישוב רמת ההכנסה לנפש במשפחה. מרכיבי השכר אשר יילקחו בחשבון לצורך חישוב גובה שכר הברוטו הם המרכיבים אשר מובאים בחישוב שכר הברוטו לצורך חיוב במס לביטוח לאומי. בנוסף יכללו בחישוב הכנסה מפנסיה והכנסה משכר דירה.

1. חישוב הכנסה לנפש במשפחה של שני הורים:

סכום ההכנסות החודשיות של שני ההורים

----- = הכנסה לנפש

מספר הנפשות במשפחה (הורים + ילדים עד גיל 18)

2. חישוב הכנסה לנפש במשפחה חד הורית:

החישוב יהיה בהתאם לתקנות משפחות חד-הוריות (התחשבות בהכנסת הורה יחיד בחישוב דמי אחזקת ילד במעון יום), תשנ"ח-1998.

50% שכר הורה ברוטו

----- = הכנסה לנפש

מספר הנפשות במשפחה (הורה + ילדים עד גיל 18) + נפש נוספת

ד. דרגת זכאות להשתתפות המדינה

דרגת השתתפות המדינה תיקבע על פי גובה ההכנסה לנפש של משק הבית.

1) הוראות מיוחדות לעניין קביעת דרגת הזכאות ורמת ההכנסה לנפש:

(א). משפחה, לה יותר מילד אחד השוהה בצהרון:



משרד העבודה

משפחה אשר לה ילד (כהגדרתו במבחנים אלה) אחד נוסף לפחות בצהרון, תהיה זכאית להפחתת דרגה אחת, אך לא מעבר להשתתפות המקסימאלית על פי דרגת הזכאות המקסימאלית, ביחס לכל אחד מילדיה השוהה בצהרון.

לדוגמא: אם לשני ילדים הרשומים בצהרון, אשר לפי מבחן ההכנסה לנפש נקבעה לה דרגה 4 - תיקבע לה דרגה 3 ביחס לכל אחד משני ילדיה.

יודגש, כי משפחה אשר לה שני ילדים או יותר בצהרון ואחד מן הילדים **אינו** זכאי להשתתפות מפאת גילו **ואינו** עונה להגדרה של "ילד" - אותו ילד לא יובא במניין הילדים לעניין הוראה זו.

(ב). **הורים משתתפים בשירות צבאי סדיר, או שירות לאומי אזרחי** - לא תחושב הכנסתם מהשירות שלהם בצבא או בשירות לאומי-אזרחי.

(ג). **הורה המקבל קצבת נכות מגורם ממשלתי** :

בחישוב הכנסתו - לא יילקח בחשבון גובה קצבת הנכות.

(ד). **הורה הלומד קורס להכשרה מקצועית שאורכו פחות משנת לימודים ולא פחות משלושה חודשים, ובתנאי שמתקיים 3 ימים בשבוע בהיקף השעות הנדרש** : לאחר סיום הקורס יידרש ההורה להמציא מחדש מסמכים המעידים על עמידתו באחד מתנאי הזכאות שבסעיף 4 לעיל, אחרת תופסת ההשתתפות.

(ה). **חישוב דרגת הזכאות עבור ילדי הורה בחופשת לידה ולאחר החזרה לעבודה** :

1. גובה הדרגה בתקופת חופשת הלידה עצמה בגינה קיימת זכאות לדמי לידה לפי חוק –הביטוח הלאומי, התשנ"ה – 1995 (15 שבועות או יותר מכך אם זכאים לכך מפורשות בחוק) ייקבע ע"פ הדרגה לה היתה זכאית טרם יציאתה לחופשת הלידה, בהתאם לנתוני ההכנסה⁶. על ההורים לעדכן את מספר הנפשות. חישוב ההכנסה הממוצעת לנפש יעודכן לפי מספר הנפשות העדכני יחול מחודש הלידה. יובהר, כי כל האמור להלן הינו לגבי הורה המוכר במערכת שלילדיו כבר נקבעה דרגה לשנה"ל תשפ"ד. הורה חדש, שאין לו ילדים קלוטים במערכת לשנה"ל תשפ"ד, יידרש להראות זכאות על פי הכללים הרגילים.

2. ככל שיש שינוי בתנאי העסקתה עליה לפעול בהתאם לסעיף 5(ו) למבחנים.

(ו). **חישוב דרגת הזכאות עבור ילדי הורים חברי קיבוץ/מושב שיתופי העובדים בקיבוץ/מושב**

שיתופי, לרבות קיבוץ עירוני: ייקבע בהתאם לרמת ההכנסה לנפש במשפחה של חבר בקיבוץ/מושב ושעות עבודתו. יובהר, כי הורה שאינו חבר בקיבוץ/מושב שיתופי או מי שהינו חבר בעצמאות כלכלית – ייבחן עפ"י הכללים הרגילים.⁷ גובה התמיכה יהיה בהתאם לטבלת שכר הלימוד בצהרונים.

(ז). **חובת דיווח על שינוי תנאי זכאות** :

⁶ בחינת הזכאות לדרגה תעשה, בהתאם לאופן הוכחת רמת ההכנסה וחישובה, במצבי הזכאות השונים על פי מבחני תמיכה אלה. ⁷



משרד העבודה

הזכאות במהלך שנת הלימודים קיימת רק כאשר ממשיכים להתקיים התנאים אשר היוו בסיס לקביעת זכאותו ודרגת זכאותו של ההורה. השתנו הנתונים של מבקש התמיכה ביחס לאלו מן התנאים המפורטים במבחנים אלו – מחויב מבקש התמיכה למסור הודעה בכתב אל האגף באמצעות המוקד שפרטיו מופיעים באתר האינטרנט של המשרד, וזאת לא יאוחר מ-30 יום ממועד השינוי. היה ולא פעל מבקש התמיכה כנדרש והמסמכים העדכניים צורפו על ידו לבקשה חדשה של ילד נוסף במשפחתו, המשרד יראה בכך הודעה על שינוי ויפעל לעדכון דרגות הזכאות בהתאם.

יודגש, כי המשרד רשאי במהלך שנת הלימודים לדרוש מסמכים עדכניים של מבקש התמיכה כתנאי להמשך תשלום התמיכה. המשרד יעדכן את גובה התמיכה, כלפי מעלה או מטה, על בסיס המסמכים העדכניים.

במקרה של אי הגשת המסמכים הנדרשים או אי מסירת דיווח על שינויים כאמור – יופסק תשלום התמיכה החל מהמועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבו, או החל ממועד דרישת המשרד לפי עניין, ומבקש התמיכה יידרש להשיב באופן מיידי את סכום התמיכה שקיבל ביתר, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למשרד בהתאם לכל דין.

במקרה כאמור, המשרד שומר לעצמו הזכות לנקוט כנגד מבקש התמיכה בצעדים שונים לרבות שלילת זכאותו לכל סיוע או הטבה מן המשרד, מכל סוג שהוא, למשך תקופה של עד שנתיים.

(ח). עדכון דרגת הזכאות:

לשם ביצוע העדכון, יצרפו:

1) **הורים שכירים** – נדרשים לצרף 3 תלושי שכר עדכניים רצופים לחודשי עבודה מלאים המעידים על השינוי, השונים מהתלושים שצורפו לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד או מהתלושים אשר שימשו לקביעת דרגת הזכאות הקיימת (המאוחר מבין השניים).
אופן חישוב הכנסה יהיה כדלקמן:

1. יחושב ממוצע הכנסות מתוך 3 תלושי שכר עדכניים שצורפו.
2. ככל שיבחרו, יוכלו הורים להגיש תלוש אחד בתוך שנת המס הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ועל פי נתונים אלו יחושב ממוצע הכנסות.
3. דרגת הזכאות בהתאם לנתונים החדשים תחול מחודש התלוש הראשון (מבין השלושה).⁸

⁸ לדוגמא: הורים, שדרגת זכאותם מבוססת על תלושי שכר לחודשים 02-04/2023, ובשל שינויים שחלו בתעסוקתם (כגון: שינוי בגובה הכנסה) החל מחודש 10/2023, מבקשים לעדכנה - ישלחו בחודש ינואר 2024 תלושי שכר לחודשים 10-12/2023. הדרגה המעודכנת תחושב עפ"י ממוצע תלושי השכר לחודשים 10-12/2023 ותחול מחודש 10/2023.



משרד העבודה

(2) **הורים המנהלים עסק עצמאי** - נדרשים לצרף מסמכים בהתאם לטבלת המסמכים המצורפת למבחנים אלה. הדרגה המעודכנת תחול מתחילת שנת הלימודים או מיום כניסת הילד למסגרת או מיום תחילת הזכאות (המאוחר מביניהם).

6. תנאי סף לזכאות להשתתפות המדינה:

1. בקשה להשתתפות המדינה בעלות שהייה בצהרון, רשאי להגיש רק מי שמתקיימים בו כל התנאים שלהלן:

(א). הבקשה היא ביחס לילד כהגדרתו במבחנים אלה, השוהה בצהרון 5 ימים בשבוע, עד השעה 16:00 לפחות.

(ב). **הבקשה תוגש ע"י אחד מהוריו** באמצעות בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד עבור כל אחד מילדיו בנפרד, בצירוף כל המסמכים הנדרשים וזאת בנוסח שנקבע ע"י האגף וביחס לילד המצוי בחזקתו (להלן: "המבקש").

(ג). הבקשה היא ביחס לילד, השוהה בצהרון הנמצא ביישוב המדורג באשכולות 6-7 על פי המדד החברתי כלכלי של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה; לגבי ילד המצוי בחזקתו של הורה עצמאי - ילד השוהה בצהרון הנמצא ביישוב באשכולות 10-6.

(ד). בעת מילוי בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד ימולאו **מספרי טלפון וכתובת דואר אלקטרוני של ההורים בלבד**.¹⁰

(ה). במקרה שלא מצויים בידי המבקש כל המסמכים הנדרשים להוכחת הזכאות בהתאם למבחנים אלו - על ההורה לפתוח בקשה מקוונת באתר המשרד ולצרפם סמוך ככל הניתן לפתיחת בקשתו. כל עיכוב בהגשת המסמכים מונע את האפשרות להשלים את הליך בחינת הבקשה וקביעת הדרגה.

יש להגיש את הבקשה להשתתפות המדינה עד ליום 01/06/2024 והשלמת מסמכים תתאפשר לכל המאוחר עד ליום 30/06/2024. לאחר מועד זה תיסגר בפני ההורה האפשרות להגשת מסמכים, ואף אם השתייך ההורה לאוכלוסיית היעד – הוא לא יהיה זכאי להשלים מסמכים לצורך בחינת זכאותו וקביעת דרגת ההשתתפות. דרגת הזכאות תיבחן ותיקבע על פי המסמכים שבידי המשרד עד למועד זה. ככל שיחול שינוי במועד זה, והמועד החל ממנו ניתן יהיה להגיש בקשות במערכת יפורסם באתר האגף.

(ו). על מבקש התמיכה למסור פרטים מדויקים, מלאים ונכונים, לרבות הנספחים שיצורפו לבקשה לצורך קביעת דרגת הזכאות ואימות הנתונים הנדרשים. המשרד יהיה רשאי לפנות

⁹ אם הילד אינו נמצא בחזקת הוריו – הבקשה תוגש ע"י מי שביהמ"ש קבע כי הילד נמצא בחזקתו והוא האפוטרופוס של הילד.

¹⁰ בשום מקרה אין למלא בתוך הבקשה מספרי טלפון של מנהלת המסגרת/מנהל הארגון או גורם אחר מטעם הארגון המפעיל/רשות או בכלל.



משרד העבודה

לכל גורם לצורך קבלת הבהרות, אם נדרשות וכן לצורך אימות הנתונים המצוינים על גבי האישור או המסמך.

(ז). המשרד רשאי לדרוש מההורה כל מסמך הנראה לו רלוונטי לצורך בחינת אימות הנתונים שדווחו למשרד.

אם יתברר, כי הפרטים/מסמכים, שנמסרו למשרד במסגרת בקשת התמיכה אינם נכונים ו/או אינם מדויקים, ו/או נמסרו תוך העלמת נתונים רלוונטיים אחרים - המשרד יהיה רשאי לנקוט כנגד מבקש התמיכה בצעדים שונים, לרבות שלילת זכאותו לכל סיוע או הטבה מן המשרד, מכל סוג שהוא, למשך תקופה של עד שנתיים והשבתם המלאה של הכספים, באופן מידי, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למשרד בהתאם לכל דין.

2. טפסים ואישורים שיש לצרף לבקשה:

לבקשה יצורפו מסמכים וטפסים, כפי שנקבעו במסגרת נספח הטפסים המצורף למבחני תמיכה אלה כחלק בלתי נפרד מהם ויפורסם באתר האינטרנט של המשרד. בנוסף לפירוט המסמכים המופיע בנספח יש להתייחס להוראות הבאות:

(א). הורה **ליותר מילד אחד**, שילדיו שוהים בצהרון, נדרש למלא בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד ולצרף טופס אישור קבלה לצהרון **נפרד ביחס לכל אחד מילדיו**, אך יכול לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך בחינת רמת הכנסתו והשתייכותו לאוכלוסיית היעד – **פעם אחת בלבד** עבור כל הילדים אותם הוא מבקש לרשום.

(ב). המשרד יהיה רשאי לעדכן, מעת לעת את הטפסים והמסמכים הנדרשים ויפרסם את השינוי בהתאם לאופן פרסום מבחני תמיכה אלו.

(ג). המשרד יהיה רשאי לדרוש השלמת מסמכים אף מעבר לטפסים שנקבעו במבחנים אלו, ככל שיידרש.

7. הוראות שונות הנוגעות לתשלום התמיכה:

א. עם קביעת הדרגה - ההורה יוכל לקבל מידע בדבר הדרגה שנקבעה לו וגובה השתתפות המדינה באתר האינטרנט.

ב. שנת לימודים בצהרונים היא החל מ-1 לחודש ספטמבר – ועד 30 לחודש יוני. השתתפות המדינה בשכר לימוד תהיה עבור תקופה זו בלבד.

ג. סכום השתתפות אשר נקבע כי ההורה זכאי לו בגין ילד השוהה בצהרון, יועבר על ידי המשרד ישירות אל ארגון המפעיל את הצהרון.

ד. **סכום השתתפות בהתאם לדרגת הזכאות יינתן להורים אך ורק החל מהחודש שקדם לחודש בו התקבלה בקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד במוקד, ובלבד כי הילד אכן שהה בצהרון בחודש הקודם למועד הגשת הבקשה.**



משרד העבודה

- לדוגמא: עבור בקשה שהתקבלה במהלך חודש פברואר תיקבע זכאות החל מחודש ינואר בהנחה וההורים עומדים בכל דרישות מבחנים אלו.
- ה. השתתפות המדינה בחודש הראשון לכניסת הילד לצהרון:
- במידה והילד נכנס לצהרון עד ל-15 לחודש - יהיו זכאים הוריו להשתתפות המדינה עפ"י הדרגה שנקבעה להם, ביחס לאותו חודש באופן מלא.
- היה והילד נכנס לצהרון לאחר ה-15 לחודש - לא יהיו זכאים הוריו להשתתפות המדינה בחודש זה. במקרה זה יחוייבו ההורים לשלם עלות מלאה בגין השעות בצהרון כפי שנדרש ממנהל/ת הצהרון.
- ו. נוכחות חלקית: היעדרות של מעל 21 יום מן הצהרון תחשב כעזיבה, למעט אם הוצגו לארגון המפעיל במהלך 21 יום אלו, אישורים בדבר אשפוזו של הילד או אישור מחלה מרופאו של הילד. בכל מקרה של היעדרות של 45 ימים ומעלה בגין אשפוז או מחלה – הארגון המפעיל מחויב לדווח עזיבה לגבי הילד החל מהיום ה-45 להיעדרותו. חזר הילד לצהרון כעבור תקופת היעדרותו כאמור – מחויב ההורה, לפנות באופן מחודש לצורך קביעת דרגת זכאות ולצרף לבקשתו מסמכים עדכניים.
- ז. **בקשה לתיקון דרגת הזכאות:**
- מבקש, הסבור כי קיבל תמיכה נמוכה או גבוהה מזו שהינו זכאי לה לפי מבחנים אלו, יהיה רשאי לפנות בבקשה בכתב אל האגף, באמצעות מוקד שפרטיו מופיעים באתר האינטרנט של המשרד, עד 30/06/2024, בציון נימוקים ומסמכים לביסוס טענתו.
- מצא האגף כי טענת המבקש ביחס לטעות מוצדקת – יבוצע תיקון הדרגה באופן רטרואקטיבי עבור שנת הלימודים השוטפת בלבד. יודגש כי לא תתוקן דרגת הזכאות לגבי בקשה שהוגשה לאחר ה-30/06/2024 גם אם ישנם נימוקים חריגים המצדיקים זאת.
- ח. **יודגש, כי המשרד רשאי לערוך בקרה על דרגות הזכאות שנקבעו למבקשי התמיכה בכל עת, וללא קשר למועדים המצוינים בסעיף ז' לעיל. במקרה בו יתברר למשרד (שלא דרך הודעת ההורה), כי השתתפות המדינה ביחס למבקש התמיכה הייתה שגויה:**
- היה וההורה קיבל תמיכה גבוהה מן המגיע לו בפועל - המשרד רשאי לקזז מן התשלומים הבאים המגיעים להורה – את גובה התשלום שהועבר ביתר. היה ולא קיימת יתרה לתשלום – יידרש ההורה להשיב לארגון באופן מיידי את הסכום שדרש המשרד וההתחשבות לגבי המשך התשלום תבוצע בין ההורה לארגון המפעיל.
 - היה וההורה קיבל תמיכה נמוכה מן המגיע לו בפועל – המשרד יעביר את ההפרש המגיע לו רטרואקטיבית מיום זכאותו לדרגה. ההתחשבות לגבי המשך התשלום תבוצע בין ההורה לארגון המפעיל.
- האמור בסעיפים קטנים 1 ו-2 לעיל – יבוצעו ביחס לשנת הלימודים השוטפת, וכן בשנות לימודים נוספות בגינן קיבל ההורה תמיכה בעבור ילדו.



משרד העבודה

ט. קביעת זכאות לחודש עבודה שאינו מלא: ככלל, הזכאות תיקבע על בסיס תלושי שכר לחודשי עבודה מלאים בלבד. אולם, במקרים הבאים תיקבע זכאות לחודש עבודה שאינו מלא, כמפורט להלן:

1. ההורה האריך את חופשת הלידה מעבר לחופשת הלידה בתשלום לו הוא זכאי על פי חוק וחזר לעבודה לא יאוחר מ-6 חודשים מיום יציאתו לחופשת לידה. לדוגמא, הורה שחופשת הלידה שלו הסתיימה ביום 10/04 וחזר לעבודה ביום 10/05.

(א). במידה וחזר לעבודה עד ה-15 לחודש (כולל) – תיקבע זכאות לחודש עבודה שאינו מלא על פי תלוש שכר לחודש עבודה המלא העוקב לחודש שאינו מלא. הזכאות לתמיכה תהא מתחילת החודש בו חזר לעבודה.

(ב). במידה וחזר לעבודה לאחר ה-15 לחודש – לא יהיה זכאי לתמיכה בעבור חודש החזרה לעבודה.

2. הורה שהתחיל לעבוד במקום עבודה חדש או הורה שחזר לעבודה לאחר יותר מ-6 חודשים מיום יציאתו לחופשת לידה:

(א). במידה והתחיל לעבוד עד ה-15 לחודש (כולל) – תיקבע זכאות לחודש עבודה שאינו מלא על פי 3 תלושי שכר לחודשי עבודה המלאים העוקבים לחודש שאינו מלא. חישוב מספר שעות העבודה ורמת ההכנסה לחודש שאינו מלא ייעשה על פי הממוצע של 3 חודשים אלו.

(ב). במידה והתחיל לעבוד לאחר ה-15 לחודש – לא יהיה זכאי לתמיכה בעבור חודש זה.

3. יובהר כי תאריך תחילת העבודה ייקבע בהתאם למועד שדווח בתלוש השכר בלבד.

8. ועדת חריגים:

באגף פועלת ועדת חריגים, שתפקידה לדון בפניות במקרים סוציאליים או רפואיים מיוחדים בהתאם [לנוהל ועדת חריגים](#).

9. תחולה:

א. תחילתם של מבחני תמיכה אלה היא ממועד אישורם ועד לסיומה קרי 01.09.2023 ועד ליום 30.06.2024.

מנכ"ל משרד העבודה

תאריך



משרד העבודה

נספח טפסים נדרשים לצורך הגשת בקשה לתמיכה לשנה"ל תשפ"ד

על מנת להקל על ההורים בתהליך הגשת המסמכים ובהמשך להחלטת ממשלה מס' 1933¹¹ הקים המשרד בשיתוף פעולה עם ממשל זמין והביטוח הלאומי ממשק Ask Once להעברת נתונים.

הממשק מקצר את ההליך הבירוקרטי לרוב ההורים על ידי מתן אפשרות לאישור העברת נתונים מהביטוח הלאומי למשרד העבודה בטופס הגשת הבקשה. על מנת לוודא בדיקה יסודית ושוויונית של בקשות הסבסוד ללא קשר לבחירת ההורים להעביר נתונים מן הביטוח הלאומי, עודכנו התאריכים עבורם מתבקשים ההורים לצרף מסמכים. עבור כל קבוצה באוכלוסיית היעד שעבורה ההורים יכולים להסתמך על הביטוח הלאומי מצוין אופן השימוש בנתוני הביטוח הלאומי עבור ההורים הבוחרים לאשר את העברת המידע והמסמכים הנדרשים לצירוף עבור ההורים שבוחרים שלא לאשר את העברתו.

פירוט מסמכים הנדרשים לצרף לבקשה, בהתאם לנושא שאותו מבקשים להוכיח לשם קבלת התמיכה:

¹¹ החלטת ממשלה מס' 1933: שיפור העברת המידע הממשלתי והנגשת מאגרי מידע ממשלתיים לציבור



משרד העבודה

א. שכירים – על פי סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 1 וסעיף 4(ב)(1)(א)

1) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

כללי - על מנת לקבל הכרה כשכיר על הנתונים בביטוח לאומי להעיד כי ההורה עבד לפחות 3 חודשים רצופים כשכיר. ככל והבקשה מוגשת עד דצמבר 2023 - ייבחנו נתוני הביטוח הלאומי בין החודשים ינואר 2023 - יוני 2023. ככל ואין מידע על המעסיק בביטוח הלאומי – יידרש ההורה להעביר נתונים בדומה להורה שלא אישר את העברת נתוני הביטוח הלאומי.

מצבים נוספים	
אופן בחינת המסמכים	מצב
ייבחנו נתוני ההכנסה של ההורים המדווחים לביטוח הלאומי לחודשים ינואר 2023 - דצמבר 2023	כאשר הילד נכנס למסגרת לאחר תחילת שנת הלימודים - לאחר חודש דצמבר
ייבחנו נתוני ההכנסה של ההורים המדווחים לביטוח לאומי כל מקומות העבודה.	עבודה ביותר ממקום אחד
יצרף את התלוש של חודש העבודה הראשון המלא ויקבל על פיו דרגה זמנית ל-3 חודשים (החל מחודש העבודה הראשון המלא). לאחר שסיים 3 חודשי עבודה יצרף את שני התלושים הנוספים ועל פיהם תיקבע דרגתו הקבועה, רטרואקטיבית מחודש העבודה הראשון המלא (או מחודש כניסת הילד למסגרת, המאוחר מביניהם). אם לא יצרף שני תלושים נוספים כנדרש, תבוטל זכאותו לתמיכה רטרואקטיבית ותיקבע דרגת זכאות 12. יובהר, כי תאריך תחילת העבודה ייקבע בהתאם למועד שמדווח בתלוש השכר בלבד.	הורה שהתחיל לעבוד במקום עבודה חדש - כך שאין מידע על העסקתו בנתוני הביטוח הלאומי בחודשים האמורים לעיל.
ראו מטה - חופשת לידה.	הורה ששהה בחודשים האמורים לעיל בחופשת לידה באופן המונע ממנו זכאות על בסיס שלושה חודשי עבודה רציפים.



משרד העבודה

2) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

3 תלויים רצופים לחודשי עבודה מלאים בין החודשים ינואר 2023 - יוני 2023.

ככל שיבחרו יוכלו הורים להגיש תלוש אחד בתוך שנת המס הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ולפיהם, יחושב ממוצע הכנסות.

מצבים נוספים	
מענה	מצב
במידה וההורה לא משתמש בנתוני הביטוח הלאומי: 3 תלויים רצופים לחודשי עבודה מלאים בין החודשים יולי 2023 - דצמבר 2023. ככל שיבחרו יוכלו הורים להגיש תלוש אחד בתוך שנת המס הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ולפיהם, יחושב ממוצע הכנסות.	כאשר הילד נכנס למסגרת לאחר תחילת שנת הלימודים - לאחר חודש דצמבר
במידה וההורה לא משתמש בנתוני הביטוח הלאומי: יצרף תלויים נדרשים מכל מקומות העבודה.	עבודה ביותר ממקום אחד
יצרף את התלוש של חודש העבודה הראשון המלא ויקבל על פיו דרגה זמנית ל-3 חודשים (החל מחודש העבודה הראשון המלא). לאחר שסיים 3 חודשי עבודה יצרף את שני התלויים הנוספים ועל פיהם תיקבע דרגתו הקבועה, רטרואקטיבית מחודש העבודה הראשון המלא (או מחודש כניסת הילד למסגרת, המאוחר מביניהם). אם לא יצרף שני תלויים נוספים כנדרש, תבוטל זכאותו לתמיכה רטרואקטיבית ותיקבע דרגת זכאות 12. יובהר, כי תאריך תחילת העבודה ייקבע בהתאם למועד שמדווח בתלוש השכר בלבד.	הורה שהתחיל לעבוד במקום עבודה חדש - כך שאין מידע על העסקתו בנתוני הביטוח הלאומי בחודשים האמורים לעיל ואין לו שלושה תלויים בחודשים האמורים לעיל.
ראו מטה - חופשת לידה.	הורה ששהה בחודשים האמורים לעיל בחופשת לידה באופן המונע ממנו זכאות על בסיס שלושה חודשי עבודה רציפים.

הערות

- הורה, שתלוש השכר שלו מורכב ממספר עמודים – עליו לצרף את כל העמודים.
- הורה יכול לצרף לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד תלויים עדכניים יותר ובלבד שהתלוש הראשון מבין השלושה יהיה לכל המאוחר לחודש התואם לחודש כניסת הילד למסגרת.
- היה והורה צירף לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד יותר משלושה תלויי שכר – המשרד יבצע חישוב זכאות עפ"י 3 תלויי שכר העדכניים ביותר.



משרד העבודה

ב. עצמאי – על פי סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 2 וסעיף 4(ב)(1)(ב)

3) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

כללי - על מנת לקבל הכרה כעצמאי על הנתונים בביטוח לאומי להעיד כי ההורה עבד לפחות 3 חודשים רצופים כעצמאי. הנתונים ייבחנו את כל שנת 2022. ככל ואין מידע על העסק בביטוח הלאומי, או שמידע מספק על ההכנסות וחודשי העבודה לא נכלל בממשק של הביטוח הלאומי – יידרש ההורה להעביר נתונים בדומה להורה שלא אישר את העברת נתוני הביטוח הלאומי.¹²

4) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

כללי – אישור של רואה חשבון (בהתאם לנספחים 3 ו-4 במבחני התמיכה), או מיועץ מס (נספח 10 במבחני התמיכה).¹³

מצבים נוספים	
מענה	מצב
יצרף רק המסמכים הבאים: המועד הקובע לעניין ההבחנה בין עסק ותיק או עסק חדש הוא חצי שנה ממועד פתיחת העסק. כך לדוגמא - עסק, שנפתח ביום 2023/09/1 ואילך - ייחשב לעסק חדש עד 01.03.2024. הורה בעל עסק חדש, שבמועד כניסת הפעוט למסגרת אין לו עדיין אישור הכנסות בגין 3 חודשים מלאים לכל הפחות כאמור, יצרף אישור הכנסות עבור החודש הראשון ויקבל על פיו דרגה זמנית ל-3 חודשים החל מחודש זה. לאחר שסיים 3 חודשי פעילות מלאים, יצרף אישור הכנסות בגין 3 חודשים ועל פיו תיקבע דרגתו הקבועה, רטרואקטיבית מחודש פתיחת העסק (או מחודש כניסת הפעוט למסגרת, המאוחר מביניהם). אם לא יצרף אישור הכנסות בגין 3 חודשים מלאים לכל הפחות כנדרש, תבוטל זכאותו לתמיכה רטרואקטיבית.	עצמאית/בעסק חדש
יצרף את אישור רו"ח או יועץ מס על כך שהוא עוזר בעסק בן הזוג, לרבות מועד הצטרפותו כעוזר. המסמך ייחתם ע"י רו"ח/יועץ מס (חתימה וחותמת).	בן זוג עוזר
תמציא אישור מהמפעיל/זכיהן בדבר הכנסותיה/ו בהתאם לטופס ייעודי שיינתן ע"י רשות/זכיהן	עצמאית/המנהל/משפחתון מוכר ע"י המשרד

¹² נכון לשנה זו אין בממשק עם הביטוח הלאומי נתונים מלאים על עצמאיים, ועל כן יש לצרף מסמכים כפי שנדרש מהורים הלא מאשרים העברת נתונים בממשק.
¹³ עביר התקופות המוזכרות בסעיף א. שכירים – על פי סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 1 וסעיף 4(ב)(1)(א).



משרד העבודה

ג. עבודה במשק בית – על פי סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 2 וסעיף 4(ב)(1)(ב)

5) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

על מנת לקבל הכרה על עבודה במשק בית על הנתונים בביטוח לאומי להעיד כי ההורה עבד לפחות 3 חודשים רצופים כעובד במשק בית. ככל והבקשה מוגשת עד דצמבר 2023 - ייבחנו נתוני הביטוח הלאומי בין החודשים ינואר 2023 - יוני 2023. ככל והבקשה מוגשת לאחר דצמבר 2023 תיבחן התקופה שבין יולי 2023 לדצמבר 2023.

6) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

אישור מביטוח לאומי או שובר תשלום דמי ביטוח לאחר תשלום.

הערות:

- על האישורים האמורים להיות בגין 3 חודשים רצופים בהתאם למפורט בסעיף 1 לעיל.
- הורה יכול לצרף לבקשה מקוונת להשתתפות המדינה בשכר לימוד תלויים עדכניים יותר ובלבד שהתלוש הראשון מבין השלושה יהיה לכלל המאוחר לחודש התואם לחודש כניסת הילד למסגרת.
- מי שעובד ביותר ממקום עבודה אחד – יצרף את המסמכים הנדרשים מכל אחד ממקומות העבודה.



משרד העבודה

ד. חבר קיבוץ/מושב שיתופי, לרבות קיבוץ עירוני - סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 7 וסעיף 4(ב)(1)(ז) למבחני התמיכה

יעבירו אישור הקיבוץ/המושב בדבר מעמדו, עבודה והכנסות (בהתאם לנספח 8 למבחני התמיכה) על כל הורה, המתגורר ביישוב שהוא קיבוץ/מושב שיתופי, בין אם הוא חבר בו ובין אם לאו, להמציא את האישור. כאמור באישור – ככל וההצהרה מבוססת על שנת המס 2021 תיקבע עבורו דרגה זמנית. הורה שאינו חבר בקיבוץ/מושב שיתופי או מי שהינו חבר בעצמאות כלכלית – יידרש למלא בטופס אך ורק את החלק, המתייחס למעמדו בקיבוץ/מושב (אין למלא את יתר הסעיפים המתייחסים להכנסות).

ה. שכירים, בעלי שליטה בחברה - סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 1 וסעיף 4(ב)(1) תת סעיף א' למבחני התמיכה

יעבירו אישור על הכנסות מחברה מרואה חשבון על 3 חודשים רצופים מלאים בתקופה כאמור בסעיף 1 בטבלה זו (בהתאם לנספח מס' 5 למבחני התמיכה).

ו. עיסוק במחקר במסגרת מלגה - סעיף 4(א)(1)(א) תת סעיף 5 וסעיף 4(ב)(1)(ה) למבחני התמיכה

יש לצרף:

- אישור על עבודת מחקר הכולל גובה מלגה.
- הורה, המקבל מלגה באמצעות תלושי מלגה, יצרף 3 תלושי מלגה רצופים החל מתחילת שנת הלימודים (01/09/2023) או ממועד קבלת הזכאות למלגה.



משרד העבודה

ז. לימודים - סעיף 4(א)(2) וסעיף 4(ב)(2) למבחני התמיכה

כללי

אישור לימודים רשמי מטעם מוסד הלימודים (לרבות חתימה וחותמת).

מצבים נוספים	
מענה	מצב
נספח 12 – אישור לימוד במוסדות תורניים	לימודים תורניים
יש לצרף אישור כי מדובר בלימודים מפקחים או ממומנים ומפקחים על ידי משרד ממשלתי אחר בנוסף יש לציין ע"ג האישור מועד תחילה וסיום הקורס/ לימודי המקצוע. ככל שאורך הקורס פחות משנת הלימודים תקבע דרגה זמנית עד תום הקורס.	הכשרה מקצועית
אישור לימודים בו מצוין סך שעות ההתנסות המעשית השבועית הנדרשת, כולל אישור כי התנסות זו מחויבת לשם קבלת התואר.	הוכחת שעות התנסות מעשית המחייבת לשם קבלת התואר
יצגי בשלב ראשון: אישור הרשמה או קבלה ללימודים, קבלה על תשלום שכר לימוד. על בסיס מסמכים אלו תינתן לו דרגה זמנית בלבד וזאת לתקופה של חודשיים: ספטמבר – אוקטובר של השנה הקלנדרית הלוועזית בה מתחילה שנת הלימודים. לצורך קביעת דרגת זכאות קבועה על ההורה להעביר לא יאוחר מסוף חודש נובמבר של השנה הקלנדרית הלוועזית בה מתחילה שנת הלימודים אישור לימודים רשמי ותכנית לימודים רשמית, המאושרים על ידי מוסד הלימודים (לרבות חתימה וחותמת), וכוללים את מספר שעות הלימוד השבועיות וסוג התואר הנלמד. הורה שלא יציג אישור לימודים ותוכנית לימודים כאמור - תתבטל דרגתו הזמנית ותקבע לו דרגה קבועה בהנחה שאינו בגדר "הורה לומד" על כל המשתמע מכך, רטרואקטיבית מחודש ספטמבר.	הורה לומד, שנרשם ללימודים לאותה שנת הלימודים שאליה רשום הפעוט ואין לו במועד תחילת שנת הלימודים אישור לימודים ותכנית לימודים
יצרף: אישור הרשמה וקבלה על תשלום עבור 3 קורסים לפחות לסמסטר א'. תקבע לו דרגה זמנית עד חודש מרץ. לשם המשך הזכאות מחודש מרץ ואילך יש לצרף אישור הרשמה וקבלה עבור 3 קורסים בסמסטר ב' ואישור על כך שלמד בפועל 3 קורסים בסמסטר א'.	הורה הלומד באוניברסיטה הפתוחה



משרד העבודה

ח. הורה המשרת בשירות צבאי סדיר - סעיף 4(א)(5) וסעיף 4(ב)(6) למבחני התמיכה

(7) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

לא יידרש להמציא מסמכים נוספים.

(8) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

תלושי משכורת בגין שירות חובה (שכר חובה) וזאת בגין 3 חודשים רצופים בהתאם למפורט בסעיף 1 לעיל.

ט. הורה, המשרת שירות לאומי – אזרחי או שירות לאומי – סעיף 4(א)(5) וסעיף 4(ב)(7) למבחני התמיכה

(9) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

לא יידרש להמציא מסמכים נוספים.

(10) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

למשרתי שירות לאומי- אזרחי: אישור רשמי מהרשות/מנהלת לשירות לאומי- אזרחי, הכולל תאריך תחילת שירות, תאריך סיום שירות צפוי וגובה דמי כלכלה. למשרתי שירות לאומי: אישור רשמי מהגוף המוכר שדרכו הוא מופנה למקום השירות הכולל תאריך תחילת שירות, תאריך סיום שירות צפוי וגובה דמי כלכלה.



משרד העבודה

י. הורה יחיד - סעיף 4(ג) למבחני התמיכה

כללי – יצרף ההורה תצהיר הורה יחיד חתום (בהתאם לנספח מס' 1 למבחני התמיכה).

מצבים נוספים	
מענה	מצב
	גירושין
יצרף ההורה ספח ת.ז.	פירוד ללא גירושין
פסק דין מזונות, החתום בחותמת שופט/בית הדין הרלוונטי/בית המשפט. ככל שיצורף לפסק הדין הסכם בין בני הזוג – ייחתם אף הוא בחותמת כאמור בכל עמודי ההסכם.	פירוד ללא גירושין לתקופה של שנה לפחות
אישור רשמי על פתיחת הליך גירושין מבית הדין הרלוונטי/בית המשפט.	עגונה
אישור מבית הדין, כי האם הוכרה כעגונה וחלפו שנתיים מיום ההכרה.	מי שחיה בנפרד מבן זוגה, ושהתה במקלט לנשים מוכות 90 ימים לפחות
אישור מהמחלקה לשירותים חברתיים או המקלט על כך ששהתה במקום מוגן, לרבות ת.ז. האם והמועדים בהם שהתה. האישור יהיה חתום בחתימה וחותמת העו"ס המטפל.	עולה חדש/ה שנמצא/ת בארץ למעלה משנה ופחות משנתיים וב/בת זוגה לא עלה/תה לארץ ואף איננה שוהה בה, ואין לו/לה בן זוג אחר
הצהרה מס' 2 (עולה נשוי/נשואה בלי בן/בת זוג) של המשרד לקליטת עליה, חתומה ע"י משרד לקליטה עליה כנדרש.	גירושין במהלך שנת הלימודים
ספח ת.ז. עם סטטוס אישי מעודכן ותעודת גירושין.	הורה עם ילד במשמורת משותפת למשק בית עם שני מפרנסים
אישור רשמי/פסק דין מבית המשפט/בית הדין הרלוונטי על המשמורת או הסכם גירושין מאושר ע"י בית המשפט/בית הדין הרלוונטי. למשק בית עם שני מפרנסים כל ילד במשמורת משותפת מזוגיות קודמת יוסיף כמחצית הנפש למניין ספירת הנפשות במשק הבית.	הורה המשלם דמי מזונות (לרבות שאינו חד-הורי)
אישור רשמי/פסק דין מבית המשפט/בית הדין הרלוונטי על תשלום המזונות או הסכם גירושין מאושר ע"י בית המשפט/בית הדין הרלוונטי.	
כל ילד עבורו ההורה משלם מזונות יוסיף כמחצית הנפש למניין ספירת הנפשות של משק הבית.	

מצבים המזכים בדרגה זמנית / העברה אוטומטית לועדת חריגים

מענה	מצב
דרגה זמנית לשישה חודשים ממועד היציאה מהמקלט – בכפוף לצירוף תצהיר עו"ס מהרווחה/עו"ד.	מי ששהתה במקלט לנשים מוכות
דרגה זמנית לחצי שנה ממועד פתיחת התיק בבית המשפט – בכפוף לצירוף אישור על פתיחת תיק.	מי שפתחה תיק לגירושין
בקשת הסבסוד תועבר אוטומטית לועדת חריגים.	בחלוף הדרגה הזמנית ובאי-עמידה במצבים המפורטים בעמוד זה לצורך קבלת דרגה קבועה



משרד העבודה

יא. חופשת לידה – סעיף 5(ד) (3)(ט) למבחני התמיכה

11) הורה שאישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

ככל ונתוני הבט"ל מכילים תקופה של 3 חודשים לפני היציאה לחופשת הלידה – נתונים אלו יהוו הכנסת האם לצורך חישוב הכנסה לנפש. ככל וההורה היה בשמירת היריון יעידו על כך נתוני הביטוח הלאומי וככל ששולמה גמלה לשמירת היריון – הגמלה תחשב להכנסה בתקופת שמירת היריון.

12) הורה שלא אישר העברת נתונים מהביטוח הלאומי:

ההורה יצרף ספח ת.ז. עם הילוד החדש, וכן את שלושת תלושי השכר האחרונים לפני חופשת הלידה. ככל שיבחרו, יוכלו הורים להגיש את התלוש האחרון טרם צאתה של האם לחופשת לידה הכולל נתונים מצטברים של שלושה חודשי עבודה רצופים לפחות, ועל פי נתונים אלו יחושב ממוצע הכנסות.

מצבים נוספים	
מענה	מצב
תיקבע דרגת זכאות 12 מהחודש שלאחר סיום חופשת הלידה עד לקבלת תלוש שכר עדכני לחודש עבודה מלא. כאשר יציג תלוש שכר עדכני לחודש עבודה מלא, תעודכן דרגתו בהתאם לחישוב ההכנסה לנפש החל מתחילתו של אותו חודש.	במידה ולא חזר ההורה לעבודה בתום 15 שבועות (או יותר מכך אם זכאי לכך מפורשות בחוק)
יידרש להמציא תלוש שכר שלם עדכני לצורך קבלת דרגה זמנית.	ההורה חזר לעבודה מחופשת לידה והחליף מקום עבודה או שינה את תפקידו
יוכל להציג אישור ממעסיק על המשך העסקה בהיקף דומה במקום תלוש שכר (נספח 2 למבחני התמיכה).	ההורה חזר לעבודה מחופשת לידה בתנאים דומים לתנאים שהיו לו טרם צאתו לחופשת לידה
ככל שנגמרו להורה ימי מחלה במהלך שמירת היריון - יציג ההורה אישור מהביטוח הלאומי על קבלת גמלה לשמירת היריון. הגמלה תספר להורה כהכנסה בתקופה של הזכאות לגמלה.	שמירת היריון

תצהירים,

הצהרות

וטפסים



תצהיר - הורים יחידים

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח"מ,

כתובת, לרבות יישוב

מס' ת.ז. בן 9 ספרות

שם פרטי ומשפחה

מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

הנני תושב/ת ישראל ובהחזקתי ילד/ים שאותו/אותם רשמתי למעון/משפחתון/צהרון.

מתקיים בי אחד מאלה (סמך X בסעיף הרלוונטי):

1. אינני נשוי/אה ואין אדם הידוע בציבור כבן זוגי/בת זוגתי.
2. הנני נשוי/אה ומתקיים בי האמור באחת מפסקאות המשנה (א) (ה), ובתנאי שאין אדם אחר הידוע בציבור כבן זוגי/בת זוגתי:
 - (א) פתחתי לפני שנה ויותר בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין מבן זוגי/בת זוגתי ואני חיה/ה בנפרד ממנו/ה. רצ"ב אישור הפתיחה בהליך האמור.
 - (ב) אני חיה/ה בנפרד מבן זוגי/בת זוגתי ויש בידי פסק דין לגבי מזונות. רצ"ב פסק המזונות.
 - (ג) אני עגונה, כמשמעותה בסעיף 1 לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995. רצ"ב אישור מבית הדין
 - (ד) אני חיה/ה בנפרד מבן זוגי, שהיתי במקלט לנשים מוכות 90 ימים לפחות, מתוך תקופה של שנים עשר חודשים שתחילתה ביום הראשון לשהותי במקלט כאמור, פתחתי בהליך על פי דין להשתחרר מקשר הנישואין ופעלתי במסגרת הליך זה במשך שישה חודשים לפחות; אישה תהא פטורה מפתיחת הליך כאמור אם המחלקה לשירותים חברתיים אישרה כי יש בכך כדי לסכן את חייה או את חיי ילדה;
 - (ה) אני עולה חדש שנמצא/ת בארץ למעלה משנה ופחות משנתיים ובן-זוגי לא עלה לארץ ואף אינו שוהה בה, ואין לי בן זוג אחר;

תצהיר זה ניתן במסגרת בקשתי לתמיכת משרד העבודה עבור ילדי השוהה במעון/משפחתון/צהרון.

ידוע לי כי אהיה חייבת/לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל. במקרה של

אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייבת/להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי

במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית. אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת

כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק.

חתימת המצהיר

תאריך

תשפ"ד

נספח מס' 2
למבחני התמיכה

מדינת ישראל
משרד העבודה
אגף בכיר עידוד תעסוקת הורים



אישור מעסיק – חזרה מחופשת לידה לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ

מספר ת.ז. / ח.פ. מעסיק / תיק
ניכויים

שם המעסיק / בעל העסק

הריני לאשר כדלקמן:

1. עיסוק:

מר/גב'

מס' ת.ז. של העובד/ת בן 9 ספרות

שם ושם משפחה של
העובד/ת

2. חזרה לעבודה:

הני"ל חזרה לעבודה לאחר חופשת לידה ללא שינוי בתנאי העסקתו/ה.

(יש לציין תאריך מלא – יום, חודש ושנה)

תאריך חזרה לעבודה

שנה / חודש / יום

הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות במסמך זה הינם נכונים ומדויקים.

חותמת

חתימה

תאריך

נספח מספר 3 למבחני התמיכה - לבעלי עסקים עצמאיים

נוסח דוח בלתי מבוקר על הכנסותיו של העוסק המורשה¹⁴ למילוי על ידי הלקוח

יוגש בפורמט המצ"ב כשהוא חתום על ידי הבעלים של העסק או על ידי מי שחתום על הדיווח השנתי האחרון למס הכנסה וימוען למשרד העבודה.

שנת הלימודים תש"____"____¹⁵

בלתי מבוקר

מדינת ישראל
משרד העבודה
אגף בכיר עידוד תעסוקת הורים



לכבוד,
משרד העבודה
א.ג.נ;
הנדון:

[כאן יובא שם העוסק המורשה] (ע.מ.)

(להלן: "העסק") - דוח על הכנסה חייבת במס בלתי מבוקר מהעסק
לתקופה¹⁶ שהתחילה ביום _____ / _____ / _____ והסתיימה ביום _____ / _____ / _____
[כאן יובא מספר החודשים הרלוונטיים והיום האחרון בו הם מסתיימים אליהם מתייחסים הנתונים להלן] (להלן:
"התקופה") לצורך הגשת בקשה לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור מסגרות לגיל הרך המוכרות
ע"י המשרד (מעונות יום, משפחתונים וצהרונים)

לצורך הגשת בקשה לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור מסגרות לגיל הרך בפיקוח משרד העבודה, הריני להצהיר כי למיטב ידיעתי ואמונותי כדלהלן:

1. פרטי העסק:

שם ושם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	בעל עסק / שותף / בן זוג עוזר ¹⁷ מעמד בעסק (הקף בעיגול)
תאריך תחילת המעמד בן זוג עוזר בעסק	שם העסק	כתובת העסק
תאריך פתיחת העסק: מס הכנסה:	_____ / _____ / _____ מס ערך מוסף:	_____ / _____ / _____

2. מצ"ב חישוב בלתי מבוקר של הכנסה חייבת במס (כולל תיאומים למס הכנסה, כגון הפסדים מועברים, וללא ניכוי בגין תשלומי ביטוח לאומי והפרשות סוציאליות) בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות הבלתי מבוקרים של העסק¹⁶ לתקופה, (להלן: "הדוח הבלתי מבוקר"):

א. ההכנסה החייבת במס מעסק בתקופה הסתכמה לסך של _____ ש"ח.

ב. ההכנסה החייבת במס שאינה מעסק (כגון: שכר דירה, דיבידנד וכיו"ב) בתקופה הסתכמה לסך של _____ ש"ח.

שם בעל העסק חתימה תאריך

¹⁴ אם מדובר בישות שאינה מאוגדת "כעוסק מורשה", יש להשתמש במונח המשפטי המתאר את הישות.

¹⁵ כאן תמולא שנת הלימודים הרלוונטית נשוא הבקשה.

¹⁶ תמולא התקופה הרלוונטית, בהתאם לסעיף 1 בטבלת המסמכים הנדרשים.

¹⁷ ימולא רק כאשר קיים בעסק "בן זוג עוזר" כהגדרתו בסעיף 39 לפקודת מס הכנסה.

נספח מספר 4 למבחני התמיכה - לבעלי עסקים עצמאיים

נוסח דוח בלתי מבוקר של רואה החשבון על הכנסותיו של העוסק המורשה¹⁸

יוגש בפורמט המצ"ב כשהוא חתום על ידי רואה החשבון וימוען ללקוח לאחר שהבעלים של העסק אשר חתום על מסמכי ההתאגדות או על הדיווח השנתי האחרון למס הכנסה חתם על הדוח הבלתי מבוקר בנספח מספר 3 לעיל



מדינת ישראל
משרד הכלכלה והתעשייה - זרוע העבודה
אגף בכיר עידוד תעסוקת הורים

שנת הלימודים תש"____" 19 _____

לכבוד²⁰,

א.ג.נ.;

הנדון: _____ [כאן יובא שם העוסק המורשה] (ע.מ.)
(להלן: "העסק") - דוח על הכנסה חייבת במס בלתי מבוקר מהעסק לתקופה²¹ שהתחילה ביום _____ / _____ / _____ והסתיימה ביום _____ / _____ / _____ [כאן יובא מספר החודשים הרלוונטיים והיום האחרון בו הם מסתיימים אליהם מתייחסים הנתונים להלן] (להלן: "התקופה") לצורך הגשת בקשה לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור מסגרות לגיל הרך המוכרות ע"י המשרד (מעונות יום, משפחתונים וצהרונים)

לבקשתך וכרואי החשבון המייצגים שלך, מצ"ב דוח על הכנסה חייבת במס בלתי מבוקר ובלתי סקור מיום _____ על הכנסותיך מהעסק שנחתם על ידך ביום _____, והמצ"ב בחומתנו לשם זיהוי בלבד, הכולל חישוב בלתי מבוקר של הכנסה חייבת במס (כולל תיאומים למס הכנסה, כגון הפסדים מועברים, וללא ניכוי בגין תשלומי ביטוח לאומי והפרשות סוציאליות) בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות הבלתי מבוקרים של העסק לתקופה, המסומן בחומתנו לשם זיהוי בלבד (להלן: "הדוח הבלתי מבוקר").

דוח בלתי מבוקר זה נועד לצרכי הגשת מכתבנו זה על ידך לאגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים בזרוע העבודה במשרד העבודה לצורך הגשת בקשה לקבלת תמיכה ממנו עבור מסגרות מוכרות לגיל הרך, ולצרכים אלה בלבד.

הדוח הבלתי מבוקר נערך [יתווסף במקרים בהם רואה החשבון מסייע ללקוח בעריכת הדוח: בסיוענו] ונחתם על ידך בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות בלתי מבוקרים של העסק לתקופה שהופקו ממערכת הנהלת החשבונות שלו. הדוח הבלתי מבוקר והנתונים בו הינם באחריות בעליו של העסק ולא בוקרו או נסקרו על ידנו ולפיכך אין אנחנו מחוויים עליהם חוות דעת של ביקורת.

מדוח זה עולה כי ההכנסה החייבת במס (כולל תיאומים למס הכנסה, כגון הפסדים מועברים, וללא ניכוי בגין תשלומי ביטוח לאומי והפרשות סוציאליות) מעסק⁹ בתקופה הסתכמה לסך של _____ ש"ח.

בכבוד רב,

תאריך: _____ / _____ / _____

חתימה וחותמת רואי חשבון

שם העיר: _____

¹⁸ אם מדובר בישות שאינה מאוגדת "כעוסק מורשה", יש להשתמש במונח המשפטי המתאר את הישות.

¹⁹ כאן תמולא שנת הלימודים הרלוונטית נשוא הבקשה.

²⁰ ימוען אל הלקוח.

²¹ תמולא התקופה הרלוונטית, בהתאם לסעיף 1 בטבלת המסמכים הנדרשים.

נספח מספר 5 למבחני התמיכה - לשכירים בעלי שליטה

נוסח דוח מיוחד של רואה החשבון במתכונת של "אישור" על הכנסותיו של שכיר בעל שליטה

יוגש בפורמט המצ"ב שהוא חתום על ידי רואה החשבון וממוען ללקוח, השכיר בעל השליטה



מדינת ישראל
משרד הכלכלה והתעשייה - זרוע העבודה
אגף בכיר עידוד תעסוקת הורים

שנת הלימודים תש _____ " _____²²

לכבוד²³,

א.ג.נ.;

הנדון: _____ [כאן יובא שם החברה]²⁴ (ע.מ. _____) (להלן: "החברה") - דוח מיוחד של רואה חשבון על הכנסות ממשכורת ודיבידנד של

_____ (בעל ת.ז.)²⁵ _____²⁶

לתקופה שהתחילה ביום _____ / _____ / _____ והסתיימה ביום _____ / _____ / _____
[כאן יובא מספר החודשים הרלוונטיים והיום האחרון בו הם מסתיימים אליהם מתייחסים הנתונים להלן] (להלן: "התקופה") לצורך הגשת בקשה לתמיכה בתשלום שכ"ל עבור מסגרות לגיל הרך המוכרות ע"י המשרד (מעונות יום, משפחתונים וצהרונים)

לבקשתך וכרואי החשבון המבקרים של החברה שבנדון, בה אתה משמש כשכיר בעל שליטה ושלך, ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידך לאגף בכיר לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה לצורך הגשת בקשה לקבלת תמיכה ממנו עבור מסגרות לגיל הרך, ולצרכים אלה בלבד, הרינו לאשר בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות בלתי מבוקרים של החברה²⁴ לתקופה ולדיווחי החברה למס הכנסה ניכויים של החברה²⁴ לתקופה, כדלקמן:

1. הכנסותיך ממשכורת הסתכמו ל- _____ ש"ח בתקופה.

2. [אם רלוונטי] - משיכות דיבידנד הסתכמו ל- _____ ש"ח בתקופה.

בכבוד רב,

תאריך: _____ / _____ / _____

חתימה וחותמת רואי חשבון

שם העיר: _____

²² כאן תמולא שנת הלימודים הרלוונטית נשוא הבקשה.

²³ ימוען אל הלקוח

²⁴ אם מדובר בישות שאינה מאוגדת "כחברה בערבון מוגבל", יש להשתמש במונח המשפטי המתאר את הישות.

²⁵ כאן יובא שמו של בעל השליטה.

²⁶ כאן יובא מספר תעודת הזהות של בעל השליטה.



מדינת ישראל
משרד הכלכלה והתעשייה - זרוע העבודה
אגף בכיר עידוד תעסוקת הורים

נספח מס' 6
למבחני התמיכה

תשפ"ד

אישור מעסיק

שאינו מנהל רישום שעות עבודה לגבי המועסק אצלו עפ"י סעיף 30 (א) לחוק

שעות עבודה ומנוחה

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ

מספר ת.ז. / ח.פ. מעסיק / תיק ניכויים

שם המעסיק / בעל העסק

מאשר/ת ומצהיר/ה בזה כי

מר/גב'

מס' ת.ז. של העובד/ת בן 9 ספרות

שם ושם משפחה של העובד/ת

(יש לציין תאריך מלא – יום, חודש ושנה)

_____/_____/_____
שנה חודש יום

תאריך תחילת עבודה

מועסק/ת אצלי, ואיני מנהל רישום שעות עבודה לגביו. הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות לעיל זה הינם נכונים ומדויקים.

חותמת

חתימה

תאריך

הצהרת העובד

הריני להצהיר, כי שעות עבודתי היו כדלקמן:

שעות עבודה בחודש	ימי עבודה בחודש	חודש ושנה

הריני לאשר כי כל הפרטים והעובדות בהצהרתי הינם נכונים ומדויקים.

ת.ז. העובד/ת

שם ושם משפחה של העובד/ת

חתימה

תאריך

תשפ"ד

נספח מס' 7
למבחני התמיכה

מדינת ישראל
משרד זרוע העבודה
אגף בכיר עידוד תעסוקת הורים



הצהרת עובד/ת על סיום העסקה*

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח'מ,

כתובת

מספר ת.ז. בן 9 ספרות

שם ושם משפחה

מזהיר/ה בזאת כדלקמן:

סיימתי לעבוד אצל מעסיק

אנא ציין את שם המעסיק באופן
מדוייק ותואם לתלושי השכר

(יש לציין תאריך מלא – יום, חודש ושנה)

תאריך סיום העסקה

שנה / חודש / יום

הצהרה זו ניתנה במסגרת בקשתי לתמיכת זרוע העבודה - משרד העבודה עבור ילדי השוהה במעון/משפחתון/צהרון.

ידוע לי כי אהיה חייב/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל. במקרה של אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייב/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית.

אני מזהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך

חתימת המצהיר

* עובדים, שברשותם אישור על סיום העסקה מטעם המעסיק או מכתב פיטורין - ימציאו אותם למוקד ולא נדרשים למלא הצהרה זו. הצהרה זו מיועדת לעובדים שאין ברשותם מסמך המעיד על סיום העסקה מטעם המעסיק.

תשפ"ד

נספח מס' 8
למבחני התמיכה

מדינת ישראל
משרד העבודה
אגף בכיר עידוד תעסוקת הורים



אישור הקיבוץ/המושב השיתופי בדבר מעמד, עבודה והכנסות לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח'מ,

שם מנהל/ת קהילה / מזכיר/ה מספר אגודת הקיבוץ / המושב שם הקיבוץ / המושב

מאשר/ת, כי למיטב ידיעתי הפרטים והנתונים, הנכללים בהצהרת/ה של:

שם ושם משפחה מס' ת.ז. בן 9 ספרות

שמעמד/ה בקיבוץ/מושב הינו חבר/ה לא חבר/ה חבר/ה בעצמאות כלכלית חבר/ה בקיבוץ עירוני
(נא הקף בעיגול)

הינם נכונים ומדויקים

תאריך חתימה חותמת האגדה השיתופית

הצהרת חבר/ת קיבוץ/מושב שיתופי

אני, חבר/ה קיבוץ/מושב שיתופי, שפרטיו/ה מופיעים לעיל (נא סמן/י),

עובד/ת _____ ימים בחודש, סה"כ _____ שעות שבועיות / שעות חודשיות [נא ציין מספר שעות והקף בעיגול]

לומד/ת – יש לצרף אישורי לימודים ומסמכים נלווים בהתאם למסלול הלימודים כמפורט במבחני התמיכה.

הצהרה זו ניתנה במסגרת בקשתי לתמיכת משרד העבודה עבור ילדי השוהה במעון/משפחתון/צהרון.

ידוע לי כי אהיה חייב/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל.

במקרה של אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייב/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית. אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

חתימת המצהיר תאריך

הכנסת חבר קיבוץ/מושב שיתופי

הריני לאשר, כי ההכנסה החודשית של החבר/ה עפ"י שומת מס לשנת 2021 (לקביעת דרגה זמנית בלבד) / לשנת 2022 (לקביעת דרגה קבועה) / לשנת 2023 (לצורך עדכון דרגה)

עומדת על סך _____ ₪ ברוטו לשנת 2021 לשנת 2022 לשנת 2023
(נא הקף בעיגול את השנה הרלוונטית)

חתימת וחותמת רואה חשבון המבקר תאריך



אישור הכנסות מיועץ מס

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני, הח"מ,

יועץ מס	שם ושם משפחה
כתובת	טלפון מאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. פרטי העוסק והעסק:

אישור זה ניתן עבור בעלת/ת עסק או שותפה/ה בעסק או בן זוג עוזר בעסק*, שפרטיו ופרטי העסק כדלקמן:

שם ושם משפחה	מס' ת.ז. בן 9 ספרות	בעל עסק / שותף / בן זוג עוזר* מעמד בעסק (הקף בעיגול)
תאריך תחילת המעמד בן זוג עוזר בעסק*	שם העסק	כתובת העסק
תאריך פתיחת העסק במס הכנסה/מע"מ		

2. הכנסות:

סך הכל הכנסות חייבות במס מעסק ושאינן מעסק לתקופה

מחודש (ראה הסבר לעיל)	שנה
ועד חודש (ראה הסבר לעיל)	שנה כולל
עמדה על סך	שקלים חדשים (הכנסה חייבת לפי סעיף 2 לפקודת מס הכנסה)

תאריך	חתימת וחותמת יועץ מס / פירמה
-------	------------------------------

* בן זוג עוזר – כהגדרתו בסעיף 39 לפקודת מס הכנסה.

תשפ"ד

נספח מס' 10 תשפ"ד

רשימת לימודים בהתאם לסעיף 5.2.א.4 למבחני התמיכה להשתתפות בשכר לימוד לשנת הלימודים תשפ"ד

1. להלן רשימת מסלולי הלימודים מכוח הסעיף שבנידון שהורים הלומדים בהם יהיו זכאים לסבסוד, ובלבד שמשכם אינו עולה על שנה אחת ושההשתתפות בתכנית/מסלול מתקיימים במסגרת אחד מן המוסדות הבאים:
 - 1.1 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים למגזר החרדי הפועלים מטעם זרוע עבודה במשרד הכלכלה.
 - 1.2 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים למגזר הערבי הפועלים מטעם זרוע עבודה ב משרד הכלכלה.
 - 1.3 מרכזים ופעילויות המופעלים על ידי תב"ת.
 - 1.4 מרכזי הצעירים שבמימון ופיקוח של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל המפעילים הכוון לצורך שיקום וקידום תעסוקתי.
 - 1.5 מרכזי תעסוקה ייעודיים לאנשים הנמנים לאוכלוסיית הרווחה או ליוצאים בשאלה הפועלים מטעם משרד הכלכלה ו/או מטעם משרד הרווחה.
 - 1.6 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים ליוצאי אתיופיה אשר המשרד מממנם באופן מלא או חלקי.
 - 1.7 מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים לאנשים עם מוגבלות אשר המשרד מממן באופן מלא או חלקי.
 - 1.8 מרכזים ותוכניות לשיקום אוכלוסיות בקצה הרצף הטיפולי.
 - 1.9 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם שירות התעסוקה.
 - 1.10 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם המוסד לביטוח לאומי.
 - 1.11 תכניות השמה והכוונה תעסוקתית מטעם הרשות לשיקום האסיר.
 - 1.12 קורסים מטעם רשות החדשנות.
 - 1.13 לימודי סיעוד בבתי ספר המוסמכים לביצוע התוכנית על ידי משרד הבריאות, מינהל הסיעוד, על פי תקנה 6(2) לתקנות בריאות העם (העוסקים בסיעוד בבתי חולים) התשמ"ט-1988. רשימת בתי הספר מופיעה באתר האינטרנט של המשרד ועשויה להתעדכן מעת לעת בהתאם להחלטות משרד הבריאות.
 - 1.14 השתתפות בקורס להכשרה מקצועית בתזונה במסגרת מרכז הדרכה ארצי של משרד הבריאות.
2. לצורך הוכחת הזכאות יש להגיש את המסמכים הרלוונטיים בהתאם לסעיף 9 שבנספח הטפסים הנדרשים למבחני התמיכה.

אישור לימודים במוסדות תורניים
לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול

אני הח"מ, מאשר ומצהיר בזה כדלקמן:

התלמיד

מס' ת.ז. התלמיד **בן 9 ספרות**

שם ושם משפחה

שעות לימוד
שבועיות

לומד במוסדות תורניים

נא לציין
מספר

שם מוסד הלימודים

כתובת מלאה של מוסד הלימודים

טלפון מוסד הלימודים

נא ציין
תאריך מדויק

/ /
שנה חודש יום

תאריך תחילת הלימודים (יש למלא בעת
מעבר מוסד לימודים במהלך שנת הלימודים
בלבד)

חותמת

חתימה

תאריך

נספח 11 - תשפ"ד

אחרת אשר מאריכה את יום הלימודים במימון הרשות המקומית או המדינה, למעט שהות בתוכנית "אופק חדש" המתקיימת עד לשעה 14:00. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי כדלקמן:

- הזכאות להשתתפות המדינה בשכר לימוד חלה רק בגין שהייה בצהרון ובלבד שהילד שוהה בו חמישה ימים בשבוע, ובכפוף לעמידה בתנאים המפורטים במבחני התמיכה לשנת הלימודים הרלוונטית ובכפוף לנכונותן של ההצהרות הנמסרות על ידי מבקש התמיכה במסגרת בקשה לקבלת תמיכה.
- יש להגיש את הבקשה מיום קבלת המוטב לצהרון ובכל מקרה לא יאוחר מיום 30/06/2024. כולל השלמת מסמכים. אם לא אמציא את המסמכים במועדים האמורים או אם לא אעמוד בתנאי הזכאות כמפורט במבחנים, לא אהיה זכאי להשתתפות בשכר לימוד וכל העלויות יחולו עליי.
- גובה התמיכה ייקבע על סמך הפרטים שמסרתי, לרבות הנספחים שיצורפו לבקשתי. כל שינוי באחד הפרטים שמסרתי עשוי להשפיע על זכאותי לתמיכה או גובה התמיכה ולפיכך הנני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל שינוי בפרטים שמסרתי.
- המשרד רשאי במהלך שנת הלימודים לדרוש מסמכים עדכניים של מבקש התמיכה כתנאי להמשך תשלום התמיכה. המשרד יעדכן את גובה התמיכה, כלפי מעלה או מטה, על בסיס המסמכים העדכניים.
- במקרה של אי הגשת המסמכים הנדרשים או אי מסירת דיווח על שינויים כאמור – יופסק תשלום התמיכה החל מהמועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבו ומבקש התמיכה יידרש להשיב באופן מיידי את סכום התמיכה שקיבל ביתר, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למשרד בהתאם לכל דין. אני מסכים, כי המשרד יקזז סכום זה מכל סכום אחר המגיע לי מהמשרד במסגרת מבחנים אלו או כל תכנית אחרת לה אני זכאי, כל עוד לא אשיב את הסכום כאמור.
- אם הילד התחיל לשהות בצהרון לאחר ה-15 לחודש, התשלום על מחצית החודש הראשון תהיה על חשבונני, והמשרד יתחיל את הסבסוד רק מתחילת החודש שלאחר מכן.
- הארגון המפעיל קיבל מוטב מהמשרד על פי הצהרותיו והמסמכים שהוא צירף לצורך הוכחת עמידתו בתנאי נוהל פתיחת מוטב להפעלת צהרונים לשנה"ל תשפ"ד המפורסם באתר המשרד.

תאריך: _____
שם אם: _____ חתימה: _____
שם אב: _____ חתימה: _____

אישור מנהל/ת הצהרון

אני: _____ בעלת/ת.ז.: _____ מצהירה כי הילד/ה הנ"ל שוהה בצהרון המופעל על ידי. הריני להצהיר, כי איני מקבלת/מכל גוף אחר במדינה, לרבות הרשות המקומית, השתתפות או סבסוד בגין שהות/ה של הילד/ה בצהרון.

חתימת מנהל/ת הצהרון: _____

לכבוד

משרד העבודה

הנדון: בקשה והצהרה של זוג הורים / הורה יחיד לקביעת זכאות להשתתפות

בשכר לימוד בצהרון

הבקשה להשתתפות תוגש עבור ילדים השהים בצהרון חמישה ימים בשבוע בלבד!

אני החתום מטה, שפרטי מפורטים להלן, מבקש לקבל השתתפות האגף לעידוד תעסוקת הורים

במשרד העבודה במימון עלות שהיית ילדי/ילדתי בצהרון, בהתאם למבחני התמיכה לעניין זה.

1. פרטים אישיים:

שם פרטי אם:	שם משפחה:	מס' תעודת זהות:
שם פרטי אב:	שם משפחה:	מס' תעודת זהות:
טלפון נייד:	טלפון נוסף:	דואר אלקטרוני:

2. פרטי הילד/ה עבור/ה מבוקש הסיוע ומועד תחילת שהות/ה במסגרת הם כלהלן:

שם ושם משפחה	מס' תעודת זהות	תאריך לידה
כתובת הצהרון בו שוהה הילד/ה	מועד תחילת השהות בצהרון	מוטב הצהרון

אני מצהיר, כי אני או ילדי/ילדתי לא מקבלים השתתפות או סבסוד בגין השהות של בצהרון, שפרטיו מופיעים בסעיף 2 לעיל, מכל גוף במדינה, או רשויות מקומיות, וכי במוסד בו ילדי/ילדתי לומד/ת, במהלך שעות החינוך הפורמאליות, לא פועלת תוכנית יום חינוך ארוך (יוח"א) ואינו/ה זכאי/ת לשהות במסגרת