

סיכום מפגש הבהרות ספקים למכרז עירוני (2017-1)
לצהרונים בגני ילדים עירוניים בהרצליה
19 באפריל 2017, מתנ"ס נווה עמל

נוכחים

מנכ"ל	יקי חרל"פ
מנהלת השיווק	אורלי קליין
מנהלת המשרד	שולי כהן-
מנהלת תוכנית יול"א	נרקיס פיין
יועץ משפטי	עו"ד אורי הברמן
נציג הורים	ליאור לזר
נציג הורים	שרון קוטלר
צהרון המושבות	יפה ואיריס
צהרון המשכיל	צחי
צהרון ויצ"ו	קטי שגיא ומירה
צהרון אופק	גלעד
טומשין	דנה

פתיחה

יקי הדגיש שכל החברות שקנו את המעטפות הוזמנו למפגש. הוצג כי כמות הצהרונים והילדים בכל צהרון עדיין לא ידועה. הוצג כי יש לנו עניין להכניס מפעילים לתחום הצהרונים בגני הילדים בעיר ע"מ לשפר את השירות לתושבים וברור לנו שמפעיל לא ייכנס לעבודה אם זה לא ישתלם לו. לעומת זאת סל השירותים הותאם במיוחד להרצליה, תוך עבודה משותפת והדוקה עם הנהגת ההורים אשר הם אלה שמשלמים את עלות הצהרונים בפועל. יתכן וייבחרו מספר ספקים להפעלת הצהרונים בגנים לשנה"ל תשע"ח, בתנאי המכרז.

עו"ד הברמן הדגיש כי בסיום הפגישה יישלח מענה / פרוטוקול רשמי כתוב, שיכיל את התשובות הרשמיות לשאלות שיועלו בפגישה, והוא יהווה חלק בלתי נפרד ומחייב של המכרז. מבקש לא להסתמך על דברים שנאמרו בע"פ שלא ימצאו בפרסום הרשמי שיישלח.

שאלות והסתייגויות שהועלו, והתייחסות שניתנה

1. הפעלת הצהרון בימי שביתה:

a. הועלתה בקשה להגביל את מספר ימי השביתה בשנה בהם הספק יידרש להפעיל את הצהרון ללא תמורה.

תשובה: בימי שביתה, הספק יידרש להפעיל את הצהרון עד יומיים בשנה ללא תשלום. מסמכי המכרז תוקנו בהתאם

b. הועלתה בקשה להגביל את נוכחות הילדים בצהרון בימי השביתה ללא תשלום לקבוצת הילדים הרשומה בלבד. הועלו סוגיות של אי-היכרות עם הילדים, קושי להתארגן לתמיכה בילדים עם אלרגיות למזון ועוד, ב"זמן אפס".

תשובה: בימי שביתה, בתקופת הפעלת הצהרון על חשבון הספק, רק ילדי הצהרון ישתתפו בפעילות.

2. מספר (סימול) המכרז הינו 2017-1

תשובה: מסמכי המכרז יעודכנו בהתאם

3. הועלו בקשות לתקן במקומות בהם מוזכר "בית ספר" ושינוי ל"גן ילדים".

תשובה: מסמכי המכרז יעודכנו

4. הפרדת תשלום עבור ההזנה

a. הספקים התלונונו כי בעצם הפרדת התשלום עבור ההזנה שיבוצע על ידי העירייה והעברת יתרת הגבייה בלבד לספק (664 ש"ח) פוגעת ביכולת הרווחיות של הספק, וזאת בשל:
i. חוסר יכולת להתקזז במע"מ תשומות עבור חלק ההזנה, שמהווה 28% מהסכום.

תשובה: הנושא ייבדק, על מנת לבחון את האפשרות לתת לספק שייבחר לשלם באופן ישיר, תמורת חשבונית/קבלה, לספק המזון ולהתקזז על מע"מ תשומות, מול "מבושלת" ו-"Lunch Time".

ii. חוסר יכולת השפעה על ספק ההזנה בשל הנתק, בעוד שבפועל במקרה של תקלה, הגננת תפנה לספק והוא יפנה לעירייה והיא תפנה לספק המזון – יותר מדיי שלבים!

תשובה: הנושא ייבדק, ע"מ לקצר את התהליכים ולאפשר לספק לפעול בצורה יעילה אך בדיעה ברורה כי מחלקת הבריאות העירונית תמיד תהיה "בתמונה" כמפקחת על איכות המזון, טיפול בילדים אלרגיים ועוד.

iii. בקשה לשלם עבור המזון שיסופק בפועל ולא סכום קבוע שמגולם כאילו בכל חודש ישנם 22 ימי עבודה.

תשובה: במידה ונושא התשלום עבור הזנה יישאר ע"י החברה כפי המפורט במכרז, החיוב למפעיל עבור מחיר עלות ההזנה, יהיה ע"פ מספר הימים בהם הוגשה ארוחת צהרים בפועל ולפי הסכום המופיע במכרז של 12.5 ₪ לילד ליום.

לאחר בדיקת הנושא עודכנו מסמכי המכרז כך שהתמורה בגין המזון תשולם למפעיל מהחברה ותשולם על ידו לספק המזון

5. מדיחי כלים

a. הועלתה בקשה להעביר את האחריות על המדיחים לעירייה או לחברה. בנוסף לקבל אומדן של עלויות הפעלת המדיח (סבון וכדומה), סוג המדיח הנדרש, כמויות המדיחים החסרים.

תשובה: החברה והעירייה רואים חשיבות רבה בכך שהילדים יאכלו בכלים רב פעמיים ולא בכלים חד פעמיים. לכן נושא זה הכרחי ועל המפעיל לטפל בו כמו שיטפל בכל נושאי ההצטיידות האחרים. החברה מצהירה כי בכ- 90% מהגנים קיים מדיח תקין.
b. הועלתה בקשה לקבל תמורה לספק בשל רכישת מדיח הכלים לגן.

תשובה: נדחה.

6. בסעיף 4.1 (עמוד 2) ישנה אי בהירות בשימוש "ו/או", כך שעכשיו קיימת דרישה לפתיחת גן בכמות של 15 ילדים או בממוצע של 25 ילדים.

תשובה: החברה תדאג שממוצע הילדים בצהרונים אשר ימסרו למפעיל, יהיה לפחות 24 כפי המופיע במכרז. לא יפתח גן בו כמות הנרשמים קטנה מ 15 ילדים או גדולה מ 35. מסמכי המכרז יעודכנו

7. סעיף 22 (עמוד 24) – נדרש לעדכן את נוסח כתב הערבות

תשובה: יעודכן.

8. יש להתייחס לאופן הגשת התוכניות החינוכיות. במכרז נדרש הגשה אנונימית, בעוד שהתוכניות ממותגות.

תשובה: הנוסח יעודכן ולא תהיה מניעה שהתוכנית תהיה ממותגת

9. הבהרות שנדרשו בקשר לארוחת הצהריים

a. היערכות לארוחת הצהריים, דבר שידרוש תוספת של חצי שעה לעובדת

תשובה: לפחות עובדת אחת נדרשת להגיע חצי שעה לפני שעת תחילת הצהרון ע"מ לארגן את ארוחת הצהריים. האפשרות להקדים את ארוחת הצהריים הינה "אופציונאלית" בלבד כעת

b. הגנת תסיים את העבודה בשעה 17:00, וסייעת תנקה את הגן ותסיים בשעה 15:17 (הניקיון יתחיל לאחר צאת הילדים מהגן).

תשובה: המפעיל נדרש להיערך בהתאמה.

10. בעמוד 9, סעיף ב', רשום כי לאחר עמידה בתנאי המכרז תתבצע בדיקת הצעות המחיר. אבל המחיר נקבע מראש כדרישה.

תשובה: יתוקן ל"בדיקת הצעה".

11. ארוחת הבוקר

a. האם ארוחות הבוקר לילדים אלרגיים תסופקנה ללא תוספת מחיר?

תשובה: חיובי. זה חלק מדרישות הסף מול ספק המזון.

b. מה ההבדל בין ארוחת בוקר לארוחת עשר?

תשובה: הספק יחלק את תכולת ארוחת הבוקר לשניים, כאשר החלק הראשון (הגדול) יוגש בסביבות 9:00-8:00, ואילו החלק השני (פרי) יוגש לקראת השעה 11:00. יעודכן בחוזה.

12. סייעת צמודה.

a. מי המעסיק?

תשובה: המעסיק הינו במפעיל שייבחר, והוא אחראי להעסיק את העובדים. החברה תשלם 2/3 מעלות המעביד של הסייעת עד לתקרה המופיעה במכרז ולפי דיווח בפועל.

b. כמה סייעות אמורות להיות?

תשובה: השנה ישנן כ-15 סייעות רפואיות וכן מספר דומה של סייעות חינוך מיוחד. הן מחולקות באופן אקראי בכ-100 צהרונים הפועלים כיום בגני הילדים בעיר. הנתונים משתנים בכל שנה וגם במהלך השנה והגוף המכריע מי זכאי לסייעת צמודה הוא העירייה ע"י יחידת הבריאות והיחידה לחינוך מיוחד בהתאמה

13. מדוע אין התייחסות להנחות של משרד הכלכלה?

תשובה: בהרצליה אין כמות מספקת של משפחות העונות לקריטריונים בשל האשכול הסוציאקונומי הגבוה בו נמצאת העיר, ולכן לא רלוונטי.

14. מה יהיה מועד ההגשה לאחר קבלת התשובות?

תשובה: תינתן הארכת זמן של לפחות 7 ימי עבודה מיום שליחת התשובות לספקים.

רשמו: שרון קוטלר ושולי כהן